



COMANDO LEGIONE CARABINIERI LIGURIA.

- Servizio Amministrativo -

Via Brigata Salerno.19 – 16147 GENOVA
Tel.: 010/35605363 – FAX: 010/35605392

Nr.647/7 di prot.

Genova, 28 settembre 2018

OGGETTO: Servizio di Psicologia Medica – **Psichiatria** – Esercizio Finanziario 2019.

Spett.le Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Genova
Piazza della Vittoria, 12/4 **16121 Genova**
P.E.C: ordinemedici@pec.omceoge.eu

1. OGGETTO DELL'INVITO A CONCORRERE

Codesta A.S.L è invitata a partecipare alla gara che si terrà presso questo Comando per l'attivazione del servizio di Psichiatria presso la sede dell'Infermeria Presidiaria del Comando Legione Carabinieri Liguria, Caserma "V. Veneto", Via Brigata Salerno nr. 19, Genova per l'anno **2019**.

L'indagine di mercato ha per oggetto l'affidamento, a **titolo gratuito** della collaborazione sanitaria in **PSICHIATRIA, per un impegno che sarà di 3 ore a settimana**.

L'impegno di cui sopra dovrà espletarsi secondo l'orario che dovrà essere concordato con il Dirigente responsabile dell'Infermeria Presidiaria.

2. CONDIZIONI GENERALI

Il servizio sarà eseguito sotto l'osservanza delle seguenti norme:

- R.D 18 novembre 1923 nr. 2440 "*Nuove Disposizioni sull'Amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato*";
- R.D. 23 maggio 1924, nr. 827 "*Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato*";
- Decreto del Ministero della Sanità in data 31 luglio 1997 "*attività libero professionale e incompatibilità del personale della dirigenza sanitaria del S.S.N*";
- D.Lgs 30 marzo 2001, nr. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- Circolari nr.2/6-3-2004 datata 05/08/2004 e nr.2/6-3-1-2004 di prot. datata 14/04/2006 della Direzione di Amministrazione del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta, a **pena di esclusione dalla gara, deve essere idoneamente sigillato** e deve pervenire **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 12 ottobre 2018** esclusivamente al seguente indirizzo: Comando Legione Carabinieri Liguria Servizio Amministrativo, Via Brigata Salerno nr. 19, 16147 Genova. Questo Comando non risponderà dei mancati recapiti di buste di partecipazione derivanti da disguidi del servizio postale nazionale o dal servizio dei corrieri per ritardato o mancato recapito o di altri fattori accidentali.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno- le informazioni relative al concorrente (cognome e nome) – e la dicitura “*Invito a concorrere per il servizio di psichiatria per l'E.F 2019*”.

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate, recanti l'intestazioni del mittente, e la dicitura;

“**A – Offerta servizio di psichiatria**”;

“**B – Documentazione amministrativa**”.

4. CONTENUTO DELLA BUSTA “A - Offerta servizio di psichiatria”

L'offerta a titolo gratuito (fac-simile *Allegato 3*), consiste in una dichiarazione nella quale il professionista assicura che nulla pretenderà da questa amministrazione per l'opera prestata. L'offerta così formulata dovrà essere inserita in una busta chiusa e sigillata su tutti i lati e contrassegnata in modo chiaro con la seguente dicitura “A - Offerta servizio di psichiatria”.

5. CONTENUTO DELLA BUSTA “B- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella busta “B – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti, **a pena di esclusione**:

a. allegato n.4 - autocertificazione resa ai sensi del **D.P.R 28 Dicembre 2000 n 445**, in carta semplice, avendo cura di sottoscriverlo e di allegarvi copia del documento di riconoscimento in corso di validità;

b. allegato n.5 - autocertificazione resa ai sensi del **D.P.R 28 Dicembre 2000 n 445**, relativa al curriculum del professionista e al possesso dei titoli di servizio e professionali allegando, ove possibile, la documentazione probante la dichiarazione;

I documenti richiesti dovranno essere inseriti in una busta chiusa e sigillata su tutti i lati e contrassegnata in modo chiaro con la seguente dicitura “B-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”.

6. MODALITA' DI ESPERIMENTO

Un'apposita commissione consultiva procederà:

a. ad esaminare la sussistenza da parte dell'offerente dei titoli minimi accademici e di studio previsti nell'Allegato nr.1;

b. ad attribuire all' aspirante un punteggio predeterminato, espresso in centesimi sulla base dei parametri (in ordine decrescente di importanza) indicati nell'allegato nr.2, dei titoli di servizio e professionali posseduti.

La commissione procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente che, offrendo la propria opera a titolo gratuito, **avrà ottenuto il punteggio maggiore** in base ai criteri di cui all'allegato 2.

L'indagine di mercato verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta a titolo gratuito. In caso di esito infruttuoso della presente indagine di mercato, si procederà ad un nuovo esperimento di gara a titolo oneroso.

7. VARIE

Con la notifica dell'aggiudicazione, il Professionista sarà invitato alla sottoscrizione del relativo accordo di collaborazione, che avrà termine il 31 dicembre 2019.

Il Professionista dovrà inoltre produrre idonee polizze assicurative per:

a. responsabilità civile professione medico con un massimale di 1.000,000 di euro;

b. polizza infortuni;

Per eventuali chiarimenti inerenti la gara è possibile contattare il numero 010/35605363. Invece per quesiti di ordine professionale è possibile contattare il Dirigente dell'Infermeria Presidiaria al n. 010/35605680 dalle ore 08,00 alle ore 12,00 di ogni giorno feriale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sciogliere l'accordo di collaborazione, mediante preavviso a mezzo lettera raccomandata A/R almeno 30 (trenta) giorni prima della scadenza del termine, nei seguenti casi:

- (1) qualora ricorrano le condizioni di risoluzione previste dagli Accordi Collettivi di categoria;
- (2) qualora si accerti che le esigenze in argomento possano essere soddisfatte con proprio personale militare di pari livello professionale;
- (3) qualora si disponga la soppressione del servizio;
- (4) qualora non si disponga di adeguati stanziamenti di bilancio;
- (5) qualora si verifichi l'assenza del collaboratore per un periodo superiore a 30 (trenta) giorni consecutivi;
- (6) qualora si accerti lo svolgimento presso ambulatori privati, in favore del personale dell'Arma dipendente dal Comando contraente e loro familiari, di attività clinico-diagnostiche effettuabili efficacemente presso le strutture messe a disposizione dallo stesso Comando.

Qualora il libero professionista/azienda intendesse recedere dall'accordo dovrà darne comunicazione al Comando, con lettera raccomandata A/R, almeno 30 (trenta) giorni prima della richiesta cessazione.

Il presente invito non costituisce impegno alcuno da parte di questo Comando nei confronti della S.V., salvo l'obbligo di esaminare l'offerta in piena osservanza delle prescrizioni e delle garanzie previste dalle disposizioni di legge vigenti in materia.

8. ALLEGATI

Si allega:

1. Titoli dei consulenti per il servizio di psichiatria;
2. Criteri di attribuzione centesimale di punteggio ai titoli posseduti;
3. Format offerta a titolo gratuito;
4. Autocertificazione ai sensi del D.P.R 445/2000.
5. Autocertificazione ai sensi del D.P.R 445/2000

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Ten. Col. amm. Gian Paolo Barca)



DIRAMAZIONE INTERNA:

SM – Ufficio Logistico – Sezione Sanità - S E D E